

**LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA  
STOWARZYSZENIE „PARTNERSTWO PÓŁNOCNEJ JURY”**



**KRYTERIA  
OCENY I WYBORU OPERACJI KONKURSOWYCH I  
WŁASNYCH**

Dokument zawiera:

- (1) Pełny opis sposobu ustanawiania kryteriów oceny i wyboru operacji konkursowych i własnych
- (2) Kryteria oceny i wyboru operacji związanych z **podejmowaniem** działalności gospodarczej wraz z definicjami i opisem
- (3) Kryteria oceny i wyboru operacji związanych z **rozwojem** działalności gospodarczej wraz z definicjami i opisem
- (4) Kryteria oceny i wyboru operacji **konkursowych i własnych** wraz z definicjami i opisem

## 1. SPOSÓB USTANAWIANIA I ZMIANY KRYTERIÓW OCENY I WYBORU OPERACJI KONKURSOWYCH I WŁASNYCH

Podstawą opracowania kryteriów oceny i wyboru było rozporządzenie 1303/2013 (*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320, z późn. zm.)* określające zasady określania procedur wyboru i oceny operacji, *Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, Wytyczne 6/4/2017 Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego PROW na lata 2014-2020* oraz określone w strategii cele i przedsięwzięcia ujęte w formie tabelarycznej i opisane szerzej w rozdziale 5, a także zalecenia *poradnika dla LGD opracowujących LSR* i dokument opublikowany na stronie MRiRW – *Procedury odwoławcze w ramach wsparcia, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013, w tym w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach LSR” objętego PROW 2014-2020*. W ramach opracowanej przez nas LSR mogą być realizowane operacje konkursowe, projekty grantowe oraz operacje własne LGD. Założono, iż operacje realizowane na obszarze LGD PPJ, współfinansowane ze środków europejskich w ramach wdrażania LSR będą oceniane i wybierane do realizacji według ustalonych i zapisanych w LSR kryteriów.

Opracowane kryteria oceny i wyboru operacji konkursowych i własnych są efektem spotkań konsultacyjnych z zespołem planowania, w który zostali włączeni przedstawiciele wszystkich sektorów. W wyniku tych spotkań konsultacyjnych opracowano kryteria oceny i wyboru, które zostały podzielone na grupy: kryteria dotyczące operacji w ramach tworzenia lub rozwijania działalności gospodarczej, w tym tworzenia miejsc pracy oraz kryteria dotyczące operacji konkursowych, własnych i kryteria dotyczące wyboru grantów. Kryteria wyboru i oceny operacji konkursowych i własnych są stosowane w odniesieniu do operacji konkursowych natomiast kryteria wyboru i oceny grantów są stosowane w odniesieniu do projektów grantowych realizowanych przez grantobiorców (za wyjątkiem operacji dotyczących tworzenia lub rozwijania działalności gospodarczej). Społeczność lokalna jako całość została poinformowana o opracowaniu kryteriów oceny i wyboru poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia PPJ. Kryteria oceny i wyboru **są jawne i zostaną upublicznione poprzez zamieszczenie ich na portalu LGD PPJ**, a ich ewentualne zmiany dokonywane będą w wyłącznie uzasadnionych przypadkach po uprzednich konsultacjach. Kryteria oceny i wyboru oraz ich aktualizacja podlega zatwierdzeniu przez Zarząd PPJ.

Każda strategia jest dokumentem dynamicznie otwartym, z uwagi na dynamicznie zmieniające się środowisko wewnętrzne i zewnętrzne. Może podlegać pewnym modyfikacjom w czasie wdrażania. Określenie momentu, kiedy dokument ten powinien być zmodyfikowany, należy do władz LGD, które będą na bieżąco monitorować i dokonywać ocen realizacji strategii, a w razie konieczności proponować i podejmować decyzję o jej modyfikacji. Również Zarząd a także zespół monitorujący (przekształcony zespół planowania) będzie odpowiedzialny za inicjowanie i przeprowadzanie uzasadnionych zmian w kwestii aktualizacji kryteriów wyboru i oceny (co nie oznacza, że ma tę pracę wykonywać samodzielnie). Niemniej, każda, uzasadniona decyzja o aktualizacji bądź zmianie kryteriów wyboru będzie wymagała akceptacji społeczności lokalnej, która opracowywała LSR (tabela 1.1).

Tabela 1.1. Zaangażowanie społeczności lokalnej w opracowywanie i zmianę lokalnych kryteriów oceny i wyboru

Etapy angażowania społeczności lokalnej	Uczestnicy/ grupy docelowe	Zadania/ główne metody angażowania
Opracowanie i zmiana lokalnych kryteriów wyboru	<i>Zarząd i zespół monitorujący;</i>	<i>Zadania: zorganizowanie warsztatów konsultacyjnych; przygotowanie informacji publicznej o aktualizacji strategii;</i>
	Grupy społeczne i metody angażowania:	
	liderzy społeczności lokalnej, reprezentujący wszystkie sektory;	warsztaty konsultacyjne;
	ogół społeczności lokalnej; grupy defaworyzowane;	informacje publiczne o aktualizacji strategii;

Opracowane kryteria oceny i wyboru zostały podzielone na grupy: kryteria dotyczące operacji w ramach tworzenia lub rozwijania działalności gospodarczej, w tym tworzenia miejsc pracy, kryteria dotyczące operacji konkursowych i własnych oraz kryteria dotyczące wyboru grantów. Wśród tych kryteriów są m.in.: tworzenie przedsiębiorstwa, rozwój przedsiębiorstwa, tworzenie miejsc pracy, cele społeczne, cele gospodarcze, innowacyjność operacji, oddziaływanie na środowisko, wpływ na rozwój lokalny, a także wykorzystanie zasobów lokalnych, a wśród nich zasobów naturalnych, zasobów kulturowych oraz zasobów intelektualnych i umiejętności społeczności lokalnej. W kryteriach zawarto też wpływ wnioskowanych operacji na wzrost aktywności społecznej i zawodowej społeczności lokalnej oraz elementy związane z promocją LGD PPI.

Do oceny przyjęto skalę punktową, co oznacza, iż każde kryterium wyznacza pewien zakres punktów będących odzwierciedleniem stopnia spełniania (lub niespełniania) określonych kryteriów. W podsumowaniu każdego zestawu kryteriów podane są trzy wielkości: maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w ocenie wniosku, minimalna liczba punktów, jaką należy uzyskać, by spełnić minimum punktowe wyznaczone dla oceny wniosku oraz trzecia wielkość – to liczba faktycznie uzyskanych punktów w procesie oceny. O wyborze operacji będzie decydować największa liczba punktów uzyskana w procesie oceny operacji z danego konkursu kwalifikująca operację do umieszczenia na liście rankingowej.

W określaniu kryteriów zwrócono szczególną uwagę na innowacyjny charakter wnioskowanych operacji. W tym celu zdefiniowano, co oznacza innowacyjność i przypisano temu kryterium skalę punktową w zależności od innowacyjnego charakteru na terenie obszaru LGD, tj. gminy lub sołectwa, na terenie których będzie realizowana wnioskowana operacja. Podobnie w przypadku kryteriów dotyczących ochrony środowiska i klimatu zwrócono uwagę na wykorzystanie zasobów naturalnych i energii odnawialnej w realizacji operacji związanych lub oddziałujących na środowisko naturalne. Szczególne podejście zastosowaliśmy w kryteriach odnośnie wykorzystania w planowanych operacjach zasobów lokalnych (bogactw naturalnych i dziedzictwa lokalnego), a także do uwzględniania w planowanych operacjach kapitału ludzkiego z grup defaworyzowanych. Skala punktowa w tych dwu kryteriach została znacznie zróżnicowana. Takie podejście do kryteriów oceny jest kompatybilne z zaplanowanymi w LSR wskaźnikami produktu, rezultatu i oddziaływania, a więc już na etapie oceny wniosku o wsparcie operacji przybliżyła nas do osiągnięcia zaplanowanych efektów wdrażania LSR.

W wyniku monitoringu dokonanego w 2017r. dotyczącego kryteriów oceny i wyboru operacji konkursowych i własnych, Zarząd podjął decyzję o rozpoczęciu procesu aktualizacji LSR, w tym aktualizacji kryteriów. Efektem pracy Zarządu, pracowników biura oraz konsultacji społecznych z udziałem lokalnych liderów jest zmiana kryteriów polegająca zmodyfikowaniu dotychczasowych kryteriów i wprowadzeniu dwóch dodatkowych dotyczących: czasu realizacji operacji i okresu zameldowania lub prowadzenia działalności gospodarczej na obszarze LGD PPI.

W wyniku zmian legislacyjnych mających miejsce w drugiej połowie 2017r. i monitoringu kryteriów oceny operacji konkursowych, własnych i grantów oraz rekomendacji Referatu Kontroli PROW Wydziału Terenów Wiejskich ŚL UM Zarząd Stowarzyszenia PPJ podjął decyzję o procesie aktualizacji LSR, w tym aktualizacji kryteriów wyboru i oceny operacji. Efektem zmian kryteriów, skonsultowanych z lokalną społecznością, jest wprowadzenie m.in. nowych kryteriów dotyczących uzupełnień/wyjaśnień wniosków, usunięcie kryteriów dotyczących terminu realizacji operacji, zintegrowania i współpracy, doprecyzowanie definicji innowacyjności, zasobów lokalnych oraz kryterium odnoszącego się do zamieszkiwania na obszarze LGD PPJ.

W związku z monitoringiem kryteriów oceny operacji konkursowych i własnych przeprowadzonym w 2020 r. Zarząd Stowarzyszenia PPJ podjął decyzję o procesie aktualizacji kryteriów wyboru i oceny operacji konkursowych i własnych. Zdecydowano o wprowadzeniu kryterium dotyczącego terminu realizacji operacji jak również usunięto kryterium dotyczące elementów promujących LGD PPJ.

Kryteria oceny i wyboru operacji konkursowych i własnych zostały określone w dalszej części niniejszego dokumentu.

2. Kryteria oceny i wyboru operacji związanych z **podejmowaniem** działalności gospodarczej wraz z definicjami i opisem

Rodzaj operacji i nazwa kryterium	Opis kryterium	Waga punktowa
<b>PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI</b>		
<p>1. Wnioskodawca jest z grupy osób defaworyzowanych Grupy defaworyzowane zdefiniowane w LSR Stowarzyszenia PPJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezrobotni,</li> <li>- osoby 50+ pozostające bez zatrudnienia,</li> <li>- kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły pracy,</li> <li>- młodzież, do 25 lat bez pracy,</li> <li>- osoby niepełnosprawne bez pracy,</li> <li>- osoby bez kwalifikacji zawodowych,</li> <li>- osoby bez doświadczenia zawodowego,</li> <li>- osoby, które chcą rozpocząć działalność gospodarczą, aby rozwiązać problemy bezrobocia, ale brakuje im środków finansowych, informacji o dotacjach, wiedzy o sposobie, założeniu i prowadzeniu działalności gospodarczej,</li> <li>- rolnicy,</li> </ul> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie załącza:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezrobotny powyżej 50 roku życia <i>zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy,</i></li> <li>- bezrobotny poniżej 25 roku życia <i>zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy,</i></li> <li>- bezrobotna kobieta, która do 5 lat po urodzeniu dziecka powraca na rynek pracy <i>zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie udostępnione przez LGD PPJ</i></li> <li>- osoby niepełnosprawne bez pracy <i>orzeczenie o niepełnosprawności, oświadczenie udostępnione przez LGD PPJ</i></li> </ul>	<p>Tak – (punkty otrzymuje wnioskodawca, który jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezrobotny powyżej 50 roku życia, lub</li> <li>- bezrobotny poniżej 25 roku życia, lub</li> <li>- bezrobotna kobieta, która do 5 lat po urodzeniu dziecka powraca na rynek pracy, lub</li> <li>- osoby niepełnosprawne bez pracy)</li> </ul>	12 pkt
	<p>Tak – (punkty otrzymuje wnioskodawca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozostali bezrobotni)</li> </ul>	8 pkt
	<p>Tak – (punkty otrzymuje wnioskodawca rolnik, posiadający gospodarstwo rolne rozumiane zgodnie z ustawą o podatku rolnym)</p>	4 pkt
	<p>Tak – (punkty otrzymuje wnioskodawca, który jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobą bez kwalifikacji zawodowych, lub</li> <li>- osobą bez doświadczenia zawodowego, lub</li> <li>- osobą, które chcą rozpocząć działalność gospodarczą, aby rozwiązać problem bezrobocia, ale brakuje jej środków finansowych, informacji o dotacjach, wiedzy o sposobie, założeniu i prowadzeniu działalności gospodarczej)</li> </ul>	3 pkt

	<p>- pozostali bezrobotni <i>zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy,</i></p> <p>- rolnik, posiadający gospodarstwo rolne rozumiane zgodnie z ustawą o podatku rolnym <i>nakaz płatniczy potwierdzający posiadanie gospodarstwa rolnego</i></p> <p>- osoba bez kwalifikacji zawodowych <i>oświadczenie udostępnione przez LGD PPJ</i></p> <p>- osoba bez doświadczenia zawodowego <i>oświadczenie udostępnione przez LGD PPJ</i></p> <p>- osoba, które chcą rozpocząć działalność gospodarczą, aby rozwiązać problem bezrobocia, ale brakuje jej środków finansowych, informacji o dotacjach, wiedzy o sposobie, założeniu i prowadzeniu działalności gospodarczej <i>oświadczenie udostępnione przez LGD PPJ</i></p>	Nie	0 pkt
2.	<p>Utworzenie miejsc pracy;</p> <p>- w wyniku realizacji operacji utworzone i utrzymane zostaną miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średnioroczny, ponad minimum określone w rozporządzeniu*.</p> <p>Rozporządzenie* przewiduje utworzenie 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i utrzymanie tego miejsca pracy 2 lata od płatności końcowej.</p> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia, wykazuje i opisuje miejsca pracy w Biznesplanie w polu Wskazanie planowanych do utworzenia miejsc pracy, wniosku o przyznanie pomocy w polu Planowane wskaźniki osiągnięcia celu(ów) operacji oraz Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD.</i></p>	od 0 do 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie (w tym samozatrudnienie)	0 pkt
		Więcej niż 1 miejsce pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i mniej niż 1,5 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie	7 pkt
		1,5 i więcej miejsc pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie	12 pkt
3.	<p>Utworzone miejsca pracy, ponad minimum określone w rozporządzeniu*, są dla osoby/osób z grup defaworyzowanych</p> <p><i>Jeżeli wnioskodawca w ramach utworzonych miejsc pracy zatrudni osobę/osoby z grup defaworyzowanych określonych w pkt 1 oraz w LSR Stowarzyszenia PPJ, w tym w częściowym wymiarze czasu pracy i utrzyma to miejsce pracy 2 lata od płatności końcowej, wówczas przyznaje się punkty.</i></p> <p><i>W przypadku, gdy wnioskodawca nie zatrudni osoby/osób z grup defaworyzowanych punktów nie przyznaje się.</i></p> <p>Rozporządzenie* przewiduje utworzenie 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i utrzymanie tego miejsca pracy 2 lata od płatności końcowej.</p>	Tak – wnioskodawca zatrudni w ramach utworzonego miejsca pracy osobę/y z grup defaworyzowanych	7 pkt
		Nie – wnioskodawca nie zatrudni w ramach utworzonego miejsca pracy osoby/osób z grup defaworyzowanych	0 pkt

4.	<p>Innowacyjny charakter projektu;  Innowacja odnosi się do obszaru LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa) i rozumiana jest jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nowy produkt (przez nowy produkt rozumie się wprowadzenie nowych lub znacząco zmodyfikowanych produktów pod względem parametrów technicznych, komponentów, materiałów, funkcjonalności)</li> <li>- nowa usługa (przez nową usługę rozumie się wprowadzenie nowej lub znacząco zmodyfikowanej usługi)</li> <li>- nowy proces zastosowany spoza obszaru LGD PPJ</li> <li>- transfer i adaptacja innowacji zastosowanych spoza obszaru LGD PPJ</li> </ul> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia innowacyjność we wniosku o przyznanie pomocy oraz w pozostałej dokumentacji konkursowej.</i></p>	Tak – operacja wykazuje innowacyjny charakter na obszarze LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa)	2 pkt
		Nie – operacja nie wykazuje innowacyjnego charakteru na obszarze LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa)	0 pkt
5.	<p>Ochrona środowiska lub klimatu  <i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia wpływ wnioskowanej operacji, lub jego braku na środowisko i klimat oraz uwzględnia koszty ochrony środowiska i klimatu w zestawieniu rzeczowo-finansowym we wniosku o przyznanie pomocy i Biznesplanie.</i></p>	Tak – operacja sprzyja oszczędzaniu energii (itp. energooszczędne technologie, urządzenia, materiały)	2 pkt
		Tak – operacja sprzyja zmniejszaniu niskiej emisji (stosowanie ogniw fotowoltaicznych, pomp ciepła, pieców ekologicznych, wprowadzenie ekologicznego ogrzewania itp.)	2 pkt
		Tak – operacja zawiera elementy edukacji ekologicznej (np. oznakowanie/ etykiety, reklama/promocja)	2 pkt
		Nie – operacja nie spełnia żadnego z wymienionych wyżej kryteriów	0 pkt
6.	<p>Wykorzystanie zasobów lokalnych z obszaru LGD PPJ:  Należy przez to rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykorzystanie dziedzictwa lokalnego: historycznego, kulturowego, tradycji rzemieślniczych, walorów przyrodniczych;</li> <li>- wykorzystanie zasobów naturalnych: np. surowców typu: kamień, woda, w tym termalna, piaski, drewno, walory turystyczne – Jura.</li> </ul> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie wskazuje we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD, jakie zasoby lokalne zostaną wykorzystane w realizacji wnioskowanej operacji.</i></p>	Tak – operacja wykorzystuje lokalne zasoby	1 pkt
		Nie – operacja nie wykorzystuje lokalnych zasobów	0 pkt
7.	<p>Założenie działalności gospodarczej związanej z powstaniem nowych lub udoskonalonych obiektów i usług turystycznych  <i>Warunkiem przyznania punktów w zakresie tego kryterium jest wpisanie w Biznesplanie kodu PKD lub w tabeli Zakładany ilościowy</i></p>	Tak – operacja związana z turystyką	5 pkt
		Nie – operacja nie związana z turystyką	0 pkt

	<i>i wartościowy poziom sprzedaży produktów/ usług/ towarów – usługi turystycznej z której rozliczany będzie beneficjent w ramach podpisanej umowy o przyznanie pomocy.</i>		
8.	<p>Zamieszkanie na obszarze LGD PPJ potwierdzone:</p> <p>1. Pierwszą stroną zeznania podatkowego za dwa ostatnie okresy rozliczeniowe (np. formularza PIT-37), zawierającą adres zamieszkania (kopia) wraz z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• potwierdzeniem złożenia zeznania w formie prezentaty urzędu skarbowego – pieczęć, albo</li> <li>• urzędowym poświadczeniem odbioru (UPO) generowanym w przypadku złożenia zeznania podatkowego w formie elektronicznej (e-deklaracja) – wydruk z systemu e-Deklaracji Ministerstwa Finansów, albo</li> <li>• zaświadczeniem z urzędu skarbowego potwierdzającym fakt złożenia zeznania (kopia);</li> </ul> <p>albo:</p> <p>2. Wystawionymi na podmiot i jego adres zamieszkania dokumentami zobowiązaniowymi obejmującymi okres 731 dni i więcej -poprzedzających dzień złożenia wniosku w LGD PPJ np. decyzja w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rachunki lub faktury za media, ścieki, odpady komunalne;</p> <p>albo</p> <p>3. Zaświadczenie wydane przez właściwą jednostkę samorządu terytorialnego potwierdzające zameldowanie na terenie LGD PPJ w dniu składania wniosku o przyznanie pomocy oraz w okresie 731 dni i więcej przed jego złożeniem .</p> <p>Kopie ww. dokumentów mogą być zanonimizowane w zakresie danych zbędnych w procesie weryfikacji, tj. danych innych niż adres zamieszkania i dane identyfikacyjne podmiotu.</p>	<p>Wnioskodawca otrzymuje punkty gdy czas zamieszkania na obszarze objętym LGD PPJ wynosi 731 dni i więcej przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy</p> <p>Gdy czas zamieszkania na obszarze objętym LGD PPJ wynosi do 730 dni przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy wnioskodawca nie otrzymuje punktów</p>	<p>8 pkt</p> <p>0 pkt</p>
	<b>Razem liczba możliwych do uzyskania punktów</b>		<b>60 pkt</b>
	<b>Minimum niezbędne do akceptacji wniosku</b>		<b>30 pkt</b>
	<b>Razem liczba punktów uzyskanych w ocenie wniosku</b>		

\* Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 ( Dz. U. z 2017r. poz. 772; zm.: Dz. U. z 2017r. poz. 1588, zm.Dz. U. z 2019r, poz. 664)



\*\* Wytyczne 6/4/2017 z dnia 2.10.2017r. w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

\*\*\* Procedura oceny i wyboru operacji konkursowych i własnych, załącznik do uchwały Zarządu Nr 13/V/2020 z 19.08.2020 r.

3. Kryteria oceny i wyboru operacji związanych z **rozwijaniem** działalności gospodarczej wraz z definicjami i opisem

Rodzaj operacji i nazwa kryterium	Opis kryterium	Waga punktowa
<b>ROZWIJANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>		
<p>1. Wnioskodawca jest z grupy osób defaworyzowanych</p> <p>Grupy defaworyzowane zdefiniowane w LSR Stowarzyszenia PPJ:</p> <p>- przedsiębiorca (z uwagi na przyczynę defaworyzacji: brak środków zewnętrznych na rozwój firmy, brak informacji o środkach zewnętrznych)</p> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie załącza: oświadczenie udostępnione przez LGD PPJ.</i></p>	Tak – punkty otrzymuje wnioskodawca, który jest z grupy osób defaworyzowanych	1 pkt
	Nie	0 pkt
<p>2. Utworzenie miejsc pracy, ponad minimum określone w rozporządzeniu* ;</p> <p>- w wyniku realizacji operacji utworzone i utrzymane zostaną miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średnioroczny ponad minimum określone w rozporządzeniu* .</p> <p>Rozporządzenie* przewiduje utworzenie 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i utrzymanie tego miejsca pracy 3 lata od płatności końcowej</p> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia, wykazuje i opisuje miejsca pracy w Biznesplanie w polu Wskazanie planowanych do utworzenia miejsc pracy, wniosku o przyznanie pomocy w polu Wskaźniki, których osiągnięcie jest zakładane w wyniku realizacji operacji, w tym planowane wskaźniki osiągnięcia celu(ów) operacji oraz Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD.</i></p>	Od 0 do 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie	0 pkt
	Więcej niż 1 miejsce pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i mniej niż 2 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie	10 pkt
	2 i więcej miejsc pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i mniej niż 3 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie	13 pkt
	3 i więcej miejsc pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie	16 pkt
<p>3. Utworzone miejsca pracy, (ponad minimum określone w rozporządzeniu*) są dla osoby/osób z grup defaworyzowanych</p> <p><i>Jeżeli wnioskodawca w ramach utworzonych miejsc pracy zatrudni osobę/osoby z grup defaworyzowanych zdefiniowanych w LSR Stowarzyszenia PPJ, w tym w cząstkowym wymiarze czasu pracy, i utrzyma to miejsce pracy 3 lata od płatności końcowej, wówczas przyznaje się punkty.</i></p> <p><i>W przypadku, gdy wnioskodawca nie utworzy miejsc pracy dla osoby/osób z grup defaworyzowanych, punktów nie przyznaje się.</i></p> <p><i>Rozporządzenie*, przewiduje utworzenie 1 miejsca pracy w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie i utrzymanie tego miejsca pracy 3 lata od płatności końcowej</i></p> <p><i>Miejsca pracy zostaną utworzone dla osoby/osób</i></p>	Tak – wnioskodawca zatrudni w ramach utworzonych miejsc pracy co najmniej 3 osoby z grup defaworyzowanych	9 pkt
	Tak – wnioskodawca zatrudni w ramach utworzonych miejsc pracy co najmniej 2 osoby z grup defaworyzowanych	6 pkt
	Tak – wnioskodawca zatrudni w ramach utworzonych miejsc pracy co najmniej 1 osobę z grup defaworyzowanych	3 pkt
	Nie – wnioskodawca nie zatrudni w ramach utworzonych miejsc pracy osób/osoby z grup defaworyzowanych	0 pkt

	<p>z grup defaworyzowanych zdefiniowanych w LSR Stowarzyszenia PPJ takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezrobotni,</li> <li>- osoby 50+ pozostające bez zatrudnienia,</li> <li>- kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły pracy,</li> <li>- młodzież, do 25 lat bez pracy,</li> <li>- osoby niepełnosprawne bez pracy,</li> <li>- osoby bez kwalifikacji zawodowych,</li> <li>- osoby bez doświadczenia zawodowego,</li> <li>- rolnicy.</li> </ul> <p>Wnioskodawca obligatoryjnie załącza: oświadczenie udostępnione przez LGD PPJ dotyczące zatrudnienia osób z grup defaworyzowanych i obligatoryjnie uzasadnia we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD.</p>		
4.	<p>Innowacyjny charakter projektu Innowacja odnosi się do obszaru LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa) i rozumiana jest jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nowy produkt (przez nowy produkt rozumie się wprowadzenie nowych lub znacząco zmodyfikowanych produktów pod względem parametrów technicznych, komponentów, materiałów, funkcjonalności),</li> <li>- nowa usługa (przez nową usługę rozumie się wprowadzenie nowej lub znacząco zmodyfikowanej usługi),</li> <li>- nowy proces zastosowany spoza obszaru LGD PPJ,</li> <li>- transfer i adaptacja innowacji zastosowanych spoza obszaru LGD PPJ</li> </ul> <p>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia innowacyjność we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD i Biznesplanie w polu Innowacyjność operacji. Wnioskodawca może dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające innowacyjny charakter projektu (np. certyfikat, itp).</p>	Tak – operacja wykazuje innowacyjny charakter na obszarze LGD PPJ (tj gminy, sołectwa)	2 pkt
		Nie – operacja nie wykazuje innowacyjnego charakteru na obszarze LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa)	0 pkt
5.	<p>Ochrona środowiska lub klimatu Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia wpływ wnioskowanej operacji, lub jego braku na środowisko i klimat we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD i Biznesplanie w polach Wpływ operacji na ochronę środowiska i polu Wpływ operacji na przeciwdziałanie zmianom klimatu oraz uwzględnia koszty ochrony środowiska lub klimatu w zestawieniu rzeczowo-finansowym we wniosku o przyznanie pomocy i Biznesplanie.</p>	Tak – operacja sprzyja oszczędzaniu energii (itp. energooszczędne technologie, urządzenia, materiały)	1 pkt
		Tak – operacja sprzyja zmniejszaniu niskiej emisji (stosowanie ogniw fotowoltaicznych, pomp ciepła, pieców ekologicznych, wprowadzenie ekologicznego ogrzewania itp.)	1 pkt
		Tak – operacja zawiera elementy edukacji ekologicznej (np. oznakowanie/ etykiety, reklama/promocja)	1 pkt
		Nie – operacja nie spełnia żadnego z	0 pkt

		wymienionych wyżej kryteriów	
6.	<p>Wykorzystanie zasobów lokalnych z obszaru LGD PPJ:</p> <p>Należy przez to rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykorzystanie dziedzictwa lokalnego: historycznego, kulturowego, tradycji rzemieślniczych, walorów przyrodniczych;</li> <li>- wykorzystanie zasobów naturalnych: np. surowców typu: kamień, woda, w tym termalna, piaski, drewno, walory turystyczne – Jura.</li> </ul> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie wskazuje we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD, jakie zasoby lokalne zostaną wykorzystane w realizacji wnioskowanej operacji.</i></p>	Tak – operacja wykorzystuje lokalne zasoby	1 pkt
		Nie – operacja nie wykorzystuje lokalnych zasobów	0 pkt
7.	<p>Wkład własny wnioskodawcy</p> <p><i>Zgodnie z rozporządzeniem* maksymalny poziom dofinansowania jest liczony <u>w stosunku do kosztów kwalifikowalnych i wynosi nie więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych, tak więc minimalny wkład własny wnioskodawcy wynosi 30% kosztów kwalifikowalnych. Punktowane są te operacje, których wkład własny jest wyższy od minimalnego wkładu własnego określonego w rozporządzeniu*</u></i></p> <p><i>Wnioskodawca ujmuje koszty kwalifikowalne we wniosku o przyznanie pomocy i Biznesplanie i na tej podstawie określa procentowy wkład własny we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD .</i></p>	Wkład własny równy minimalnemu	0 pkt
		Do 5% włącznie powyżej wkładu minimalnego	4 pkt
		Powyżej 5% ponad wkład minimalny do 10% włącznie powyżej wkładu minimalnego	8 pkt
		Więcej niż 10 % powyżej wkładu minimalnego	12 pkt
8.	<p>Informacje dotyczące wykonywanej działalności gospodarczej</p> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie załącza:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezatrudnianiupracowników (oryginał) wraz z formularzem ZUS DRA jeśli prowadzi jednososobową działalność gospodarczą, - Formularze rozliczeniowe Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy</i></li> </ul>	Wnioskodawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy i w okresie 365 dni poprzedzających dzień złożenia wniosku	4 pkt
		Wnioskodawca utrzymuje średniorocznie na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy i w okresie 365 dni poprzedzających dzień złożenia wniosku powyżej 1 etatu i nie więcej niż 3 etaty	2 pkt
		Wnioskodawca utrzymuje średniorocznie na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy i w okresie 365 dni poprzedzających dzień złożenia wniosku więcej niż 3 etaty	0 pkt
9.	<p>Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/ siedziba/ oddział znajduje się na obszarze LSR Stowarzyszenia PPJ</p> <p><i>Wnioskodawca przedkłada wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności</i></p>	Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/ siedziba/ oddział na obszarze LSR Stowarzyszenia PPJ na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy i w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wynosi łącznie 730 dni lub	0 pkt

	<i>Gospodarczej – (CEIDG) potwierdzający, że miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/siedziba/oddział znajduje się na obszarze LSR Stowarzyszenia PPJ dłużej niż łącznie 730 dni na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy i w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy.</i>	mniej	
		Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej/siedziba/ oddział na obszarze LSR Stowarzyszenia PPJ na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy i w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy-wynosi łącznie dłużej niż 730 dni	8 pkt
10.	Rozwinięcie działalności gospodarczej związanej z powstaniem nowych lub udoskonalonych obiektów i usług turystycznych  <i>Warunkiem przyznania punktów w zakresie tego kryterium jest wpisanie w Biznesplanie kodu PKD lub w tabeli Zakładany ilościowy i wartościowy poziom sprzedaży produktów/ usług/ towarów – usługi turystycznej z której rozliczany będzie beneficjent w ramach podpisanej umowy o przyznanie pomocy.</i>	Tak – operacja związana z turystyką	4 pkt
		Nie – operacja niezwiązana z turystyką	0 pkt
	<b>Razem maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów</b>		60 pkt
	<b>Minimum niezbędne do akceptacji wniosku</b>		30 pkt
	<b>Razem liczba punktów uzyskanych w ocenie wniosku</b>		

\* Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 ( Dz. U. z 2017r. poz. 772; zm.: Dz. U. z 2017r. poz. 1588, zm. Dz. U. z 2019r, poz. 664 )

\*\* Wytyczne 6/4/2017 z dnia 2.10.2017r. w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

\*\*\* Procedura oceny i wyboru operacji konkursowych i własnych, załącznik do uchwały Zarządu Nr 13/V/2020 z 19.08.2020 r.

#### 4. Kryteria oceny i wyboru operacji konkursowych i własnych wraz z definicjami i opisem

	Rodzaj operacji i nazwa kryterium	Opis kryterium	Waga punktowa
1.	<p>Wnioskodawca jest z grupy osób defaworyzowanych</p> <p>Grupa defaworyzowana zdefiniowana w LSR Stowarzyszenia PPJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacje pozarządowe (fundacje, stowarzyszenia, inne organizacje społeczne)</li> </ul> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD.</i></p>	Tak – punkty otrzymuje wnioskodawca, który jest z grupy defaworyzowanej	6 pkt
		Nie – wnioskodawca nie jest z grupy defaworyzowanej	0 pkt
2.	<p>Wkład własny wnioskodawcy</p> <p>Zgodnie z § 18 rozporządzenia* maksymalny poziom dofinansowania jest liczony <b>w stosunku do kosztów kwalifikowalnych i w zależności od rodzaju wnioskodawcy wynosi nie więcej niż :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>70% kosztów kwalifikowalnych</b> (wnioskodawcy określani w § 18 ust. 1 pkt 1 lit.a) lub</li> <li>• <b>100% kosztów kwalifikowalnych</b> (wnioskodawcy określani w § 18 ust. 1 pkt 1 lit.b) lub</li> <li>• <b>63,63% kosztów kwalifikowalnych</b> (wnioskodawcy określani w § 18 ust. 1 pkt 2)</li> </ul> <p><b>tak więc minimalny wkład własny wnioskodawcy wynosi odpowiednio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>30% kosztów kwalifikowalnych albo</b></li> <li>• <b>0% kosztów kwalifikowalnych albo</b></li> <li>• <b>36,37 % kosztów kwalifikowalnych</b></li> </ul> <p>Punktowane są te operacje, których wkład własny jest wyższy od minimalnego wkładu własnego określonego w rozporządzeniu* .</p> <p><i>Wnioskodawca ujmuje koszty kwalifikowalne we wniosku o przyznanie pomocy i na tej podstawie określa procentowy wkład własny we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD.</i></p>	Wkład własny równy minimalnemu	0 pkt
		Do 3 % włącznie powyżej wkładu minimalnego	6 pkt
		Powyżej 3% ponad wkład minimalny do 5% włącznie powyżej wkładu minimalnego	8 pkt
		Więcej niż 5 % powyżej wkładu minimalnego	10 pkt
3.	<p>Innowacyjny charakter operacji</p> <p>Innowacja odnosi się do obszaru LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa) i rozumiana jest jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- innowacyjność inwestycyjna – nowo powstałe</li> </ul>	Tak – operacja konkursowa albo własna, wykazuje innowacyjny charakter na obszarze LGD PPJ ( tj. gminy, sołectwa)	8 pkt

	<p>lub udoskonalone obiekty w ramach realizacji operacji nie występowały dotychczas na obszarze LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa), a istniejące obiekty zostały znacząco udoskonalone</p> <p>lub</p> <p>- innowacyjność projektowa – sposób, forma realizacji projektu nie występowała lub jest znacznie udoskonalona na obszarze LGD PPJ (tj. gminy, sołectwa), np. realizacja warsztatów teatralnych, których nie było dotychczas na obszarze LGD PPJ , nowy sposób prowadzenia np. działań edukacyjnych, szkoleń, warsztatów, etc.</p> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia innowacyjność we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD</i></p> <p><i>Wnioskodawca może dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające innowacyjny charakter projektu (np. certyfikat, itp).</i></p>	Nie – operacja konkursowa albo własna nie wykazuje innowacyjnego charakteru na obszarze LGD PPJ ( tj. gminy, sołectwa)	0 pkt
4	<p>Operacja konkursowa lub własna jest skierowana do grupy defaworyzowanej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacje pozarządowe, <b>nieaktywne, borykające się z brakiem środków finansowych, a także brakiem wsparcia merytorycznego w zakresie prowadzonej działalności</b></li> <li>• dzieci i młodzież, seniorzy, osoby w wieku produkcyjnym (głównie 20-50 lat), bezrobotni, grupy formalne i nieformalne – <b>ze względu na małą aktywność społeczną, niski poziom integracji i współpracy</b></li> <li>• Osoby 50+ <b>bez kompetencji komputerowych, samotność, brak aktywności społecznej, fizycznej, osoby wymagające opieki całodziennej</b></li> </ul> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie wskazuje we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD do których grup defaworyzowanych skierowany jest wniosek.</i></p>	Tak – operacja konkursowa lub własna jest skierowana do więcej niż jednej z wymienionych grup defaworyzowanych	7 pkt
		Nie – operacja konkursowa lub własna nie jest skierowana do więcej niż jednej z wymienionych grup defaworyzowanych	0 pkt
5	<p>Wykorzystanie zasobów lokalnych: Należy przez to rozumieć:</p> <p>- wykorzystanie dziedzictwa lokalnego: historycznego, kulturowego, tradycji rzemieślniczych, walorów przyrodniczych;</p> <p>- wykorzystanie zasobów naturalnych: np. surowców typu: kamień, woda, w tym termalna, piaski, drewno; walory turystyczne – Jura.</p> <p><i>Wnioskodawca obligatoryjnie wskazuje we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD, jakie zasoby lokalne zostaną wykorzystane w realizacji wnioskowanej operacji.</i></p>	Tak – operacja wykorzystuje lokalne zasoby	3 pkt
		Nie – operacja nie wykorzystuje lokalnych zasobów	0 pkt

6.	Ochrona środowiska lub klimatu <i>Wnioskodawca obligatoryjnie uzasadnia wpływ wnioskowanej operacji, lub jego braku na środowisko i klimat we wniosku o przyznanie pomocy w polu Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD oraz uwzględnia koszty ochrony środowiska lub klimatu w zestawieniu rzeczowo-finansowym we wniosku o przyznanie pomocy.</i>	Tak – operacja konkursowa lub własna sprzyja oszczędzaniu energii (itp. energooszczędne technologie, urządzenia, materiały)	2 pkt
		Tak – operacja konkursowa lub własna sprzyja zmniejszaniu niskiej emisji (stosowanie ogniw fotowoltaicznych, pomp ciepła, pieców ekologicznych, wprowadzenie ekologicznego ogrzewania itp.)	2 pkt
		Tak – operacja konkursowa lub własna wykorzystuje materiały naturalne (np. drewno, kamień, opakowania biodegradowalne, wykorzystanie materiałów z recyklingu) lub operacja zawiera elementy edukacji ekologicznej (np. oznakowanie/ etykiety, reklama/promocja)	2 pkt
		Nie – operacja nie spełnia żadnego z wymienionych wyżej kryteriów	0 pkt
<b>Razem liczba możliwych do uzyskania punktów</b>			<b>40 pkt</b>
<b>Minimum niezbędne do akceptacji wniosku</b>			<b>20 pkt</b>
<b>Razem liczba punktów uzyskanych w ocenie wniosku</b>			

\* Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 ( Dz. U. z 2017r. poz. 772; zm.: Dz. U. z 2017r. poz. 1588, zm. Dz. U. z 2019r, poz. 664)

\*\* Wytyczne 6/4/2017 z dnia 2.10.2017r. w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

\*\*\* Procedura oceny i wyboru operacji konkursowych i własnych, załącznik do uchwały Zarządu Nr 13/V/2020 z 19.08.2020 r.